



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

ASP Crotone
Protocollo Generale
N. 0023916 del 08/05/2019



Direzione Amministrativa aziendale
Avv. Francesco Masciari

Al Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico – Amministrativi

Dott. Giuseppe Fico

Al Direttore Ufficio Gestione Risorse Umane

Dott. Francesco Loria

Al Dirigente Medico PO

Dott. Lucio Cosentino

Al Direttore del Distretto Unico Aziendale

Dott. Pietro Brisinda

Ai Responsabili SITA

Dott. Piero Vrenna

Dott. Pantaleone Pedace

All'Ufficio Rilevazioni Presenze c/o "Il Granaio"

Oggetto: Parziale modifica e integrazione circolare prot. n. 17970 del 01.04.2019 recante "Disposizioni urgenti in materia di rilevazione delle presenze del personale dipendente"

In riferimento alla circolare prot. n. 17970 del 01.04.2019, preso atto delle segnalazioni pervenute da parte delle Organizzazioni Sindacali mediche aziendali, a parziale modifica e integrazione di quanto precedentemente disposto con riguardo agli effetti derivanti dalla mancata e/o incompleta timbratura della presenza in servizio da parte del personale dipendente, si dispone che al dipendente che non abbia timbrato o abbia timbrato in maniera incompleta la propria presenza in servizio venga proposto, da parte dei competenti Uffici aziendali, un piano di recupero delle ore lavorative che risultino non prestate e non giustificate nei termini temporali previsti dalla circolare organizzativa di cui in oggetto.

Il Direttore Amministrativo

Avv. Francesco Masciari